



**COMUNE DI AMEGLIA**  
Provincia della Spezia

**CAPITOLATO TECNICO  
PER IL SERVIZIO DI TUMULAZIONE E INUMAZIONE  
SALME NEI CIMITERI COMUNALI**

**PERIODO 01.03.2020 - 29.02.2024**

**codice CIG Z372AB71D3**

## Sommario

ART. 1 – OGGETTO DEL SERVIZIO.....	3
ART. 2 – DURATA DEL CONTRATTO D'APPALTO.....	3
ART. 3 – DIVIETO DI CESSIONE E SUBAPPALTO.....	3
ART. 4 – CORRISPETTIVO PER IL SERVIZIO.....	3
ART. 5 - REVISIONE DEL CANONE.....	4
ART. 6 – CAUZIONE DEFINITIVA.....	4
ART. 7 – OSSERVANZA DI NORME.....	4
ART. 8 – ORARIO DEL SERVIZIO.....	4
ART. 9 – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO.....	4
ART. 10 – SERVIZI ESCLUSI DALL'APPALTO.....	6
ART. 11 - SMALTIMENTO DEI RIFIUTI.....	6
ART. 12 – RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE - SICUREZZA.....	7
ART. 13 – DENUNCIA DEGLI INCONVENIENTI.....	7
ART. 14 - LOCALI ALL'INTERNO DEL CIMITERO CONCESSI IN USO ALL'AGGIUDICATARIO ...	7
ART. 15 – MATERIALI E ATTREZZI.....	7
ART. 16 – PENALITÀ.....	8
ART. 17 – PERSONALE.....	8
ART. 18 – OBBLIGHI ASSICURATIVI.....	9
ART. 19 – OBBLIGHI DEL PERSONALE.....	9
ART. 20 – NOMINATIVI RESPONSABILI.....	10
ART. 21 – RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE.....	10
ART. 22 – INFORTUNI E DANNI.....	10
ART. 23 – RISOLUZIONE CONTRATTUALE PER INADEMPIENZA.....	10
ART. 24 – CONTROVERSIE.....	10
ART. 25 – SPESE A CARICO DELL'APPALTATORE.....	10
ART. 26 – DOMICILIO DELL'APPALTATORE.....	10
ART. 27 – COSTITUZIONE IN MORA.....	10
ART. 28 - TUTELA DELLA PRIVACY.....	10
ART. 29 - CONDIZIONI DELL'APPALTO.....	11
ART. 30 – SOTTOSCRIZIONE DI CLAUSOLE ONEROSE.....	11
ALLEGATO 1 – STATISTICHE SEPOLTURE.....	12

### **ART. 1 – Oggetto del servizio**

Il servizio ha per oggetto le seguenti operazioni da effettuarsi nei cimiteri comunali siti in Via Cafaggio (Ameglia capoluogo) e in Via Colombo (Montemarcello):

- a) **Tumulazione ordinarie.** Sono da intendersi ordinarie le operazioni da effettuarsi a seguito della concessione di loculi ed ossari a terzi;
- b) **Inumazioni ordinarie.** Sono da intendersi ordinarie le operazioni da effettuarsi a seguito della sepoltura in terra di salme;
- c) **Dispersioni ceneri.** Sono da intendersi le operazioni inerenti la dispersione delle ceneri sia nelle aree appositamente predisposte all'interno del Cimitero sia in altri luoghi (mare);
- d) **Dispersione resti ossei.** Sono da intendersi le operazioni inerenti la collocazione all'interno dell'ossario comune dei resti ossei eventualmente rinvenuti in occasione di scavo per inumazione o dei resti ossei eventualmente in deposito nei locali cimiteriali a seguito di precedenti operazioni di riduzione in resti.

### **ART. 2 – Durata del contratto d'appalto**

L'appalto ha durata di anni 4 (quattro) decorrenti dall'01.03.2020 e pertanto andrà in scadenza il 29.02.2024. Nel caso in cui al termine del contratto l'Appaltante non fosse riuscito a completare la procedura per una nuova attribuzione, l'Appaltatore è tenuto a continuare la gestione alle condizioni stabilite dal contratto scaduto per il tempo strettamente necessario a completare la procedura del nuovo affidamento; in ogni caso per non più di sei mesi alla scadenza.

### **ART. 3 – Divieto di cessione e subappalto**

E' fatto divieto assoluto al Appaltatore di cedere o subappaltare, in tutto o in parte il servizio, senza il preventivo consenso dell'Amministrazione comunale e nel rispetto delle norme in vigore, pena l'immediata risoluzione del contratto ed il risarcimento dei danni e delle spese causati all'amministrazione. Resterà comunque in capo all'Appaltatore la piena, completa ed esclusiva responsabilità nei confronti del Comune di Ameglia in ordine alle prestazioni subconcesse.

### **ART. 4 – Corrispettivo per il servizio**

Il corrispettivo per il servizio prestato è stabilito in € 34.176,00 oltre oneri per la sicurezza quantificati in € 680,00 + IVA di legge. Con tale corrispettivo l'appaltatore s'intende compensato di qualsiasi suo avere o pretendere dal Comune per il servizio o le prestazioni di che trattasi, senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi, essendo in tutto soddisfatto dal Comune con il pagamento del canone. Il suddetto corrispettivo comprende sia le prestazioni di manodopera, sia la fornitura dei mezzi e dei materiali occorrenti all'espletamento dei servizi descritti nel presente disciplinare. Il pagamento del canone avverrà in rate mensili posticipate, con pagamento entro 60 giorni dalla data di ricezione della fattura. La liquidazione del corrispettivo da parte del Comune sarà in ogni caso subordinata alla regolarità della situazione previdenziale ed assicurativa dell'aggiudicatario. L'emissione di ogni titolo di spesa da parte del Comune sarà pertanto subordinata all'acquisizione del DURC dell'aggiudicatario del servizio e degli eventuali subappaltatori;

Ai fini di cui alla legge 136/2010 e s.m.i., riguardante la tracciabilità dei flussi finanziari l'aggiudicatario è tenuto:

- a) ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicati alle commesse pubbliche per i movimenti finanziari relativi alla gestione del presente affidamento;
- b) a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti di cui al punto precedente, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, entro sette giorni dalla loro accensione;
- c) a prevedere nei contratti che saranno sottoscritti con imprese a qualsiasi titolo interessate a servizi/forniture oggetto del presente affidamento, quali ad esempio subappaltatori, la clausola

con la quale ciascuna di esse assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge, a pena di nullità assoluta dei contratti stessi;

- d) se ha notizia dell'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria da parte dei soggetti di cui alla precedente lettera c), a risolvere immediatamente il rapporto contrattuale con la controparte, informando contestualmente sia il Comune che la prefettura territorialmente competente.

#### **ART. 5 - Revisione del canone**

Le parti stabiliscono sin d'ora che il canone annuo rimarrà invariato per tutta la durata del contratto.

#### **ART. 6 – Cauzione definitiva**

L'Appaltatore del servizio dovrà versare, all'atto della sottoscrizione del contratto, una cauzione definitiva pari al 10% del corrispettivo a garanzia dell'esatto adempimento di tutti gli obblighi derivanti dal presente contratto, dell'eventuale risarcimento di danni, nonché del rimborso delle somme che l'Amministrazione Comunale dovesse eventualmente sostenere durante l'appalto per fatto dell'appaltatore a causa di inadempimento o cattiva esecuzione del servizio;

L'appaltatore potrà essere obbligato a reintegrare la cauzione, di cui l'Amministrazione avesse dovuto valersi, in tutto od in parte, durante l'esecuzione del contratto. In caso di inadempienza potrà essere reintegrata d'ufficio a spese dell'appaltatore, mediante prelevamento dell'importo del canone d'appalto.

#### **ART. 7 – Osservanza di norme**

L'Appaltatore dichiara di assoggettarsi al rispetto di tutte le norme e disposizioni dei Regolamenti comunali, delle ordinanze sindacali e di Legge in materia, in particolare a quanto previsto dal DPR 10.09.1990, n° 285 "Approvazione del Regolamento di Polizia Mortuaria", come pure all'osservanza dei provvedimenti delle superiori competenti Autorità, sotto comminazione, nei casi più gravi, della revoca della concessione.

L'Appaltatore si impegna altresì ad uniformarsi a tutte le variazioni al servizio che, a seguito di particolari disposizioni di legge, dovessero eventualmente essere imposte dal Comune e/o da altri Enti.

Ogni spesa di qualsiasi natura derivante dalle violazioni di cui ai precedenti due commi, ancorché richiesta al Comune o dallo stesso sopportata, dovrà rimanere interamente a carico dell'Appaltatore.

L'appaltatore dovrà, inoltre, inoltrare al Comune copia del piano della sicurezza di cui al D. Lgs. n. 81/08 e s.m. e certificare di aver adempiuto a tutti gli obblighi di legge connessi alla salute e alla sicurezza dei lavoratori sugli ambienti di lavoro.

#### **ART. 8 – Orario del servizio**

Le operazioni di tumulazione ed inumazione dovranno essere effettuate dalle ore 8.00 alle ore 17.00 dal lunedì al venerdì e dalle ore 08.00 alle ore 12.00 al sabato, ad esclusione di Natale, Capodanno, Pasqua e Ferragosto.

A tal fine l'Appaltatore fornirà alla Amministrazione Comunale idonei recapiti telefonici

In ogni caso l'Amministrazione Comunale si riserva l'insindacabile facoltà di apportare modifiche alla fascia oraria in cui effettuare le operazioni di tumulazione ed inumazione, in funzione di nuove esigenze per sopraggiunte necessità senza che l'aggiudicatario vanti pretese di maggior remunerazione purché ciò non comporti un aggravio di impegno per l'Appaltatore.

#### **ART. 9 – Descrizione del servizio**

##### **SERVIZIO DI INUMAZIONE E TUMULAZIONE SALME/RESTI/MORTALI CENERI**

Il servizio è, ad ogni effetto, servizio di pubblica utilità e, per nessuna ragione, potrà essere sospeso dall'Appaltatore, il quale è pertanto tenuto ad espletare i servizi di cui al presente appalto in ogni caso, anche nell'ipotesi di sciopero del proprio personale dipendente.

##### **▪ Inumazioni di salme in campo comune**

L'Appaltatore si impegna a realizzare, con le modalità di legge e le dovute condizioni di igiene e di rispetto dei luoghi e delle circostanze, l'insieme delle inumazioni nei campi di inumazione,

con operazioni di scavo eseguite sia a mano sia, ove possibile, con idoneo mezzo meccanico. L'operazione comprenderà di massima le seguenti attività:

- **escavazione** di fossa delle dimensioni idonee in base a quanto previsto dal D.P.R. 285/90, compresa installazione di idonea armatura di sostegno delle pareti per evitare possibili franamenti e deposito del terreno in prossimità dello scavo,
- **raccolta e segnalazione** di eventuali resti mortali rinvenuti durante le operazioni di scavo e il deposito degli stessi nelle cellette ossario o nell'ossario comune. Gli eventuali indumenti od altro materiale dovranno essere smaltiti a norma di legge;
- **svuotamento** della fossa da acqua piovana o di falda;
- **trasporto** del feretro dall'ingresso del cimitero al posto di inumazione;
- **inumazione** accurata del feretro;
- **chiusura** e riempimento della fossa con terra di risulta dello scavo;
- **apposizione** di croce in legno (compreso nel prezzo) recante i dati identificativi della salma;
- **pulizia** della zona circostante il luogo di inumazione con raccolta, trasporto e smaltimento del materiale di risulta e riordino del vialetto.
- **sussequente** livellamento omogeneo del terreno, mantenuto nel tempo, onde eliminare gli abbassamenti causati dall'assestamento;

il tutto prestando accurata attenzione nell'evitare il danneggiamento della pavimentazione dei vialetti, delle lapidi e di altri manufatti esistenti, intendendosi in ogni caso a carico dell'impresa appaltatrice l'onere per il ripristino a regola d'arte dei danni causati durante le predette operazioni.

▪ **Tumulazioni di feretri/resti mortali/ceneri, in loculo/celletta ossario**

L'Appaltatore si impegna a realizzare, con le modalità di legge e le dovute condizioni di igiene e di rispetto dei luoghi e delle circostanze, l'insieme delle tumulazioni.

L'Appaltatore avrà l'obbligo di tenersi in contatto tutti i giorni con l'ufficio preposto per la programmazione dei funerali da esperire. Il servizio sarà garantito anche in caso di possibili contemporanei funerali e comprende di massima le seguenti attività:

- **Allestimento** ponteggi se necessari;
- **Rimozione** lastre di marmo poste a chiusura del loculo/celletta ossario in fase di costruzione (non è prevista la rimozione di lapidi già collocate);
- **Trasporto** del feretro/resti mortali/ceneri dall'ingresso del cimitero al posto di tumulazione;
- **Tumulazione** del feretro/resti mortali/ceneri nel loculo/celletta ossario;
- **Chiusura** del loculo/celletta ossario con costruzione delle tamponature in mattoni pieni, formazione dell'intonaco di finitura in malta bastarda nella parte esterna;
- **Smontaggio** ponteggi;
- **Pulizia** dell'area circostante la tumulazione con raccolta, trasporto e smaltimento del materiale di risulta.

Saranno a totale carico dell'impresa appaltatrice la fornitura dei materiali occorrenti a detta attività quali mattoni, sabbia, cemento, calce, ponteggi, ecc., nonché la fornitura degli utensili e mezzi d'opera occorrenti.

Nel caso di rottura di casse nei loculi, conseguentemente ad esplosioni da gas putrefatti, l'Appaltatore dovrà provvedere all'immediata pulizia di tutte le superfici interessate mediante il lavaggio con soluzioni disinfettanti. Le spese di pulizia e di disinfestazione sono a carico dei titolari della concessione.

▪ **Collocazione resti ossei in ossario comune**

Il servizio consta nell'introduzione, in forma indistinta, dei resti ossei nell'ossario comune, mediante lo svuotamento del contenitore di raccolta dei resti e comprende di massima le seguenti attività:

- **Apertura** dell'ossario comune;
- **Prelievo** del contenitore dei resti ossei;
- **Inserimento** dei resti ossei nell'ossario comune mediante svuotamento del contenitore (nell'ossario comune non devono essere introdotti i contenitori dei resti ossei);

- **Chiusura** dell'ossario comune;
- **Raccolta** e avvio a smaltimento dei contenitori vuoti utilizzati per la raccolta dei resti ossei;
- **Dispersione ceneri**  
Il servizio consta nelle operazioni necessarie alla dispersione delle ceneri nelle aree appositamente predisposte nel cimitero.  
A carico dell'Appaltatore l'onere dell'avvio a smaltimento dell'urne cinerarie svuotate dal contenuto delle ceneri.  
Qualora la dispersione dovesse avvenire in aree esterne ai Cimiteri, l'Appaltatore si impegna a presenziare alla dispersione con proprio personale.
- **Ritiro documentazione**  
In occasione delle operazioni di inumazione e tumulazione l'Appaltatore dovrà provvedere al ritiro della documentazione accompagnatoria delle salme/resti mortali/ceneri in ingresso ai cimiteri comunali.  
La suddetta documentazione dovrà essere consegnata a cura dell'Appaltatore all'Ufficio Servizi Cimiteriali del Comune di Ameglia per la successiva conservazione e registrazione.

Il tutto eseguito secondo le prescrizioni e le modalità di cui al Capo XIV, Capo XV ed al Capo XVI del DPR 10.09.1990 n° 285

La provvista, il reperimento e la manutenzione di tutti i materiali, mezzi ed attrezzature necessari allo svolgimento delle mansioni richieste saranno a totale carico dell'Appaltatore. In particolare, i materiali disinfettanti, quelli di prevenzione igienica ed antinfortunistica dovranno rispondere alle migliori qualità esistenti sul mercato e dovranno essere conformi alle vigenti norme in materia d'igiene, sanità, salute e sicurezza sul lavoro; in tal senso il Comune si riserva di controllare, approvare e far sostituire quei materiali che a suo insindacabile giudizio dovessero risultare non idonei o scarsamente adeguati all'uso cui sono destinati.

#### **ART. 10 – SERVIZI ESCLUSI DALL'APPALTO**

Non rientrano nel presente appalto le seguenti operazioni/servizi:

- custodia e sorveglianza del cimitero;
- estumulazione ordinarie e straordinarie;
- esumazioni ordinarie e straordinarie;
- traslazioni di salme all'interno del cimitero;
- apertura/chiusura di loculi/ossari in concessione ai privati quando la richiesta avvenga durante il periodo di utilizzo della concessione;
- manutenzione delle strutture cimiteriali;
- manutenzione e cura del verde;
- pulizia area cimiteriale, incluso i servizi igienici.

#### **ART. 11 - SMALTIMENTO DEI RIFIUTI**

L'impresa dovrà gestire i rifiuti e i materiali di risulta generati nello svolgimento delle operazioni di tumulazione ed inumazione secondo la normativa vigente sia in fase di deposito temporaneo che in occasione del conferimento per il successivo smaltimento / recupero.

A conclusione delle operazioni di tumulazione e/o inumazione i rifiuti prodotti in occasioni di tali operazioni dovranno prontamente essere raccolti e allontanati dall'area cimiteriale.

L'Appaltatore dichiara di essere a conoscenza degli obblighi posti a proprio carico dalle norme di legge e di buona tecnica, vigenti in materia di tutela ambientale: rifiuti, scarichi idrici, emissioni in atmosfera e inquinamento acustico (di cui al D.Lgs 152/06 e s.m.i., L. 447/95, ecc. ecc.) e che attuerà tutto quanto necessario per effettuare le lavorazioni appaltate nel rispetto di tutte le specifiche normative comunitarie, nazionali, regionali, provinciali e comunali, nonché dei comportamenti di buona tecnica. Il tutto finalizzato allo scrupoloso rispetto dell'ambiente (acqua, aria, terreno).

L'Appaltatore, con l'assunzione di tale obbligo, si impegna a ritenere sollevato il Comune di Ameglia da ogni qualsivoglia responsabilità relativa alla produzione e alla raccolta dei rifiuti da esso stesso prodotti.

In caso di mancato rispetto degli adempimenti di cui sopra, il Comune, a suo insindacabile giudizio, interverrà per rimuovere la situazione di inadeguatezza e addebiterà i costi dell'intervento oltre quelli da eventuali danni causati, tutti all'Appaltatore che ne ha causato il danno.

#### **ART. 12 – RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE - SICUREZZA**

L'appaltatore è sempre responsabile sia di fronte al Comune che ai terzi della esecuzione di tutti i servizi assunti, i quali, per nessun motivo, salvo casi di forza maggiore debitamente constatati, potranno subire interruzioni.

Sono a carico dell'appaltatore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi del Comune:

1. la presentazione del piano operativo della sicurezza;
2. approntamento del cantiere di lavoro attrezzato, con l'osservanza delle vigenti norme in materia di sicurezza sul lavoro;
3. le spese per l'adozione delle misure di sicurezza e protezione del personale addetto ai lavori e dei terzi, nonché per la prevenzione di danni a beni pubblici e privati.
4. Ogni responsabilità per danni a persone e cose ricade pertanto sull'appaltatore, con pieno sollievo tanto del Comune quanto del personale da essa preposto alla direzione e sorveglianza dei lavori;
5. Spese per risarcimento dei danni occorsi a terzi durante l'esecuzione dei lavori.

Sono a totale carico dell'Appaltatore gli oneri per la sicurezza sostenuti per l'adozione delle misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici afferenti l'attività svolta.

Le gravi e ripetute violazioni in materia di sicurezza da parte della ditta aggiudicataria e dei possibili subappaltatori, previa formale costituzione in mora, costituiscono causa di risoluzione del contratto.

#### **ART. 13 – DENUNCIA DEGLI INCONVENIENTI**

L'Appaltatore ha l'obbligo di avvertire subito gli uffici comunali competenti, ove abbia conoscenza di inconvenienti, ad essa non imputabili, che impedissero il regolare svolgimento del servizio.

Malgrado la segnalazione fatta, l'Appaltatore deve, sempre nell'ambito della normale esecuzione delle prestazioni che le competono, adoperarsi, per quanto possibile, affinché il servizio abbia il suo regolare decorso.

#### **ART. 14 - LOCALI ALL'INTERNO DEL CIMITERO CONCESSI IN USO ALL'AGGIUDICATARIO**

L'amministrazione civica concede all'aggiudicatario, per il periodo di durata del presente appalto, l'uso, a titolo gratuito, di locali esistenti nei singoli cimiteri, nello stato in cui si trovano, per il ricovero degli attrezzi nonché utenze di acqua e luce.

L'aggiudicatario ha l'obbligo di mantenere in buono stato di manutenzione e pulizia i locali di cui sopra e di riconsegnarli alla scadenza del contratto nello stato in cui li aveva ricevuti, salvo deterioramento d'uso.

#### **ART. 15 – MATERIALI E ATTREZZI**

Il servizio sarà svolto dall'Appaltatore con propri capitali e mezzi tecnici, attrezzi, macchine ed organizzazione. Sono a carico dell'Appaltatore tutti i materiali occorrenti per il servizio come pure tutti gli attrezzi e strumenti di lavoro ecc. Tutti i prodotti / strumenti utilizzati dovranno essere conformi alle normative vigenti in materia. Il personale è obbligato a servirsi solo di mezzi ed attrezzature conformi alle prescrizioni antinfortunistiche vigenti in Italia e nell'Unione Europea conformi alle norme in vigore. Il collegamento di ogni macchina funzionante elettricamente dovrà avvenire nell'osservanza delle norme in materia di sicurezza elettrica. L'appaltatore dovrà curare che le attrezzature siano impiegate nel modo più razionale e tecnicamente adeguato alla natura delle operazioni da eseguire, devono essere tecnicamente efficienti, dotate di tutte le caratteristiche, le conformità e gli accessori necessari a proteggere e salvaguardare l'operatore e i terzi da eventuali infortuni, secondo quanto prescritto dalle normative vigenti in Italia e nella Comunità Europea, con l'obbligo di mantenerle nel tempo in perfetto stato di funzionalità.

L'Appaltatore è pertanto responsabile dell'osservanza da parte del proprio personale delle norme di legge, nonché delle misure e cautele antinfortunistiche necessarie durante il servizio.

L'aggiudicatario assume l'onere di eseguire, nel rispetto del d.lgs. 81/2008 e s.m.i., tutte le opere provvisorie, di difesa e di segnalazione, assicurando in tal modo l'incolumità non solo degli addetti, ma anche dei terzi e della pubblica utenza.

#### **ART. 16 – PENALITÀ**

L'Amministrazione Comunale per tramite del responsabile del procedimento, ha in ogni tempo la facoltà di verificare la buona esecuzione del servizio. Qualora, a seguito di controlli o di segnalazioni scritte, si riscontrasse una non corretta esecuzione del servizio si procederà al contraddittorio con gli incaricati dalla ditta, all'uopo avvertita anche con un solo giorno di anticipo, mediante lettera fonogramma, telegramma o altro mezzo. Dai sopralluoghi effettuati verrà redatto un verbale firmato dalle parti.

Nel caso i rappresentanti della ditta non intervengano nel tempo stabilito ai sopralluoghi suddetti, si procederà agli accertamenti in presenza di due testimoni, anche dipendenti dell'Amministrazione, senza che la ditta possa sollevare eccezioni di sorta. L'applicazione delle penalità sarà preceduta da lettera di contestazione degli addebiti (trasmessa anche a mezzo fax) alla quale l'appaltatore potrà presentare le proprie giustificazioni, non oltre gg. 10 dalla contestazione.

L'A.C., per mezzo del responsabile del procedimento, procederà all'applicazione delle seguenti sanzioni:

- 1. Non corretta effettuazione del servizio.** Qualora l'Appaltatore, dopo la contestazione, non provveda ad ovviare a tale manchevolezza entro il giorno successivo, l'Amministrazione comunale provvederà ad applicare una penale giornaliera di € 100,00 (euro cento/00);
- 2. Parziale esecuzione del servizio.** Qualora venisse riscontrata una parziale esecuzione del servizio, previa contestazione formale, si procederà all'applicazione di una penale giornaliera di € 250,00 (euro duecentocinquanta/00);
- 3. Mancata esecuzione del servizio.** Qualora venisse riscontrata la mancata esecuzione del servizio, previa contestazione formale, si procederà all'applicazione di una penale giornaliera di € 500,00 (euro cinquecento/00).

Nel caso di inadempienze gravi, ovvero ripetute, il comune avrà facoltà di risolvere il contratto; ciò naturalmente, senza pregiudizio per quanto attiene al rimborso delle spese ed oneri che, eventualmente, dovessero essere sostenuti dall'Amministrazione per sopperire in altro modo alle inadempienze stesse.

In correlazione agli obblighi assunti dalla ditta di sopportare le predette penalità e di indennizzare ogni qualsiasi danno derivante dall'esecuzione dei lavori prevista nel presente Capitolato, la suddetta ditta consente all'Amministrazione di operare la compensazione tra gli importi, da essa dovuti per il compenso pattuito, con l'ammontare delle penalità e l'importo dei risarcimenti, nonché di agire sul deposito cauzionale fatta salva ogni ulteriore azione di risarcimento che possa competere all'Amministrazione.

Nel caso di inadempienze gravi, ovvero ripetute, l'Amministrazione, previa intimazione scritta alla Ditta, risolverà il contratto, con tutte le conseguenze di Legge e di Capitolato che la risoluzione comporta, ivi compresa la facoltà di affidare l'appalto a terzi, in danno della ditta e salva l'applicazione delle disposizioni di cui ai commi precedenti.

#### **ART. 17 – PERSONALE.**

L'appaltatore ha piena facoltà di determinare l'organico necessario per l'espletamento del servizio oggetto dell'appalto e dovrà gestire il servizio con sufficiente personale. Il personale addetto al servizio dovrà risultare regolarmente assunto dall'Appaltatore.

L'Appaltatore deve portare a conoscenza del proprio personale che l'Amministrazione è assolutamente estranea al rapporto di lavoro tra il personale e l'appaltatore stesso e che non possono essere avanzate in qualsiasi sede pretese, azioni o ragioni di qualsiasi natura nei confronti di questa Amministrazione.

L'impresa si obbliga ad osservare ed applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti delle imprese del settore anche se l'impresa non sia

aderente alle associazioni stipulate o receda da esse e indipendentemente dalla natura industriale o artigiana, dalla struttura e dimensione dell'impresa stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale. Tutto il personale operante dovrà essere informato e formato circa i rischi connessi con l'attività, ed osservare scrupolosamente la normativa vigente in campo ambientale in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro.

L'Appaltatore dovrà mettere a disposizione dei propri dipendenti tutti i Dispositivi di Protezione Individuale (DPI) adeguati ai rischi residui inerenti alle lavorazioni da eseguire e, in genere, alle operazioni effettuate presso il Committente che generano dei rischi residui da interferenze per i quali è necessario proteggersi con adeguati DPI.

L'inottemperanza agli obblighi precisati nel presente articolo, accertata dall'Autorità Municipale o ad essa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, comporterà l'applicazione delle penalità previste ed il sequestro della cauzione a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra. Il pagamento all'impresa delle somme accantonate non sarà effettuato fino a quando l'Ispettorato del Lavoro non avrà accertato che gli obblighi predetti sono stati integralmente adempiuti. Per le detrazioni summenzionate l'impresa non può opporre eccezioni al Comune né ha titolo a risarcimento danni.

L'appaltatore è responsabile, nei confronti del Comune, dell'osservanza di tutte le norme di legge anche da parte di eventuali subappaltatori nei confronti dei rispettivi dipendenti.

L'Amministrazione Comunale è esplicitamente sollevata da ogni obbligo e/o responsabilità verso il personale impiegato per quanto attiene a:

- retribuzioni;
- contributi assicurativi e previdenziali;
- assicurazioni infortuni.

Il Comune di Ameglia si ritiene sollevato da ogni e qualsiasi responsabilità connessa con l'eventuale esposizione, dei lavoratori dipendenti dall'Appaltatore, a rischi professionali (di qualsiasi tipo ed origine).

#### **ART. 18 – OBBLIGHI ASSICURATIVI**

Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi, antinfortunistici, assistenziali e previdenziali sono a carico dell'Appaltatore, il quale ne è il solo responsabile anche in deroga alle norme legislative che disponessero l'obbligo del pagamento e l'onere della spesa a carico del comune o in solido con il comune, con esclusione di qualsiasi rivalsa nei confronti del comune stesso.

L'appaltatore s'impegna a stipulare ed a mantenere operante a proprie spese per tutta la durata dell'appalto idonee polizze assicurative con primaria Compagnia di Assicurazione a copertura integrale dei rischi connessi all'utilizzo delle attrezzature proprie e di proprietà del Comune e della responsabilità civile nei confronti di terzi (ivi incluso il Comune di Ameglia), per danni che possano derivare a seguito dello svolgimento delle attività all'interno dei cimiteri,

Nello specifico la copertura assicurativa di "Responsabilità Civile verso Terzi" dovrà avere un massimale unico (per ogni sinistro, per ogni persona, per ogni cosa) pari almeno ad Euro 1.500.000,00 e una copertura di "Responsabilità Civile verso Prestatori di Lavoro" con massimale pari almeno ad Euro 1.500.000,00 per sinistro e per persona/dipendente, con esclusione di franchigie (in caso contrario con dichiarazione di assunzione dell'onere della franchigia a carico dell'aggiudicatario) e con validità non inferiore alla durata del servizio.

La polizza deve contenere le seguenti clausole:

- Estensione del novero dei terzi a dipendenti/amministratori/addetti del Comune di Ameglia
- La rinuncia alla rivalsa nei confronti dell'ente

Copia integrale di dette polizze dovranno essere fornite al Committente entro 15 giorni dalla firma del presente contratto. Il mancato rilascio di dette polizze costituisce e costituirà motivo di risoluzione di diritto del contratto.

#### **ART. 19 – OBBLIGHI DEL PERSONALE**

Il personale in servizio dovrà mantenere un contegno corretto e riguardoso verso i cittadini e verso le autorità e dovrà, durante l'effettuazione del servizio, indossare i dispositivi di protezione individuale previsti.

#### **ART. 20 – NOMINATIVI RESPONSABILI**

La ditta si impegna a comunicare i nominativi dei dipendenti incaricati dello svolgimento del servizio e dovrà inoltre disporre di un recapito fax o e-mail onde far pervenire ogni comunicazione

#### **ART. 21 – RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE**

L'appaltatore è responsabile verso il Comune del servizio appaltato, che viene svolto con l'impiego dei capitali e dei mezzi ed è a completo rischio dell'impresa.

#### **ART. 22 – INFORTUNI E DANNI**

L'impresa risponderà direttamente dei danni alle persone ed alle cose comunque provocati nello svolgimento del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di regresso nei confronti del Comune concedente, che dovrà essere manlevato dai relativi oneri.

#### **ART. 23 – RISOLUZIONE CONTRATTUALE PER INADEMPIENZA**

Per la risoluzione del contratto, per grave inadempienza agli obblighi stabiliti nel presente accordo, si conviene l'esclusione di ogni formalità legale, essendo sufficiente il preavviso di un mese mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento da inoltrare al domicilio dell'appaltatore.

#### **ART. 24 – CONTROVERSIE**

Ogni questione che dovesse insorgere tra il Comune e l'appaltatore relativa all'esecuzione degli obblighi derivanti dal presente appalto, verrà deferita all'Autorità Giudiziaria del Foro della Spezia.

#### **ART. 25 – SPESE A CARICO DELL'APPALTATORE**

Sono a carico dell'appaltatore tutte le spese relative e conseguenti alla stipula del contratto, nessuna eccettuata od esclusa. L'appaltatore assume a suo completo carico tutte le imposte e tasse relative al servizio, esclusa I.V.A., con rinuncia al diritto di rivalsa comunque derivante gli nei confronti del Comune.

#### **ART. 26 – DOMICILIO DELL'APPALTATORE**

Per tutti gli effetti del presente contratto l'appaltatore elegge domicilio nel Comune di Ameglia presso il palazzo Municipale. Le richieste per gli interventi possono essere inoltrate anche tramite fax, mentre le notificazioni e le intimazioni saranno effettuate per il tramite del messo comunale o per lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

#### **ART. 27 – COSTITUZIONE IN MORA**

Tutti i termini e le comminatorie contenuti nel presente contratto operano di pieno diritto senza obbligo per il Comune della costituzione in mora dell'appaltatore.

#### **ART. 28 - TUTELA DELLA PRIVACY**

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, i dati forniti dalle imprese saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto. Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione), svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per finalità correlate alla scelta del contraente e all'instaurazione del rapporto contrattuale che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

L'appaltatore dichiara di conoscere gli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 196/2003 e dai provvedimenti generali ad esso correlati a carico del responsabile del trattamento e si obbliga a rispettarli, nonché a vigilare sull'operato degli incaricati del trattamento.

L'Amministrazione e l'appaltatore prestano il proprio reciproco consenso al trattamento dei propri dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile del contratto relativo al presente appalto con facoltà, solo ove necessario per tali adempimenti, di fornirli anche a terzi

Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Ameglia

**ART. 29 - CONDIZIONI DELL'APPALTO**

Nell'accettare i servizi oggetto del contratto ed indicati dal presente capitolato l'Appaltatore dichiara:

- a) di aver preso conoscenza delle attività da svolgere, di aver visitato le aree cimiteriali e di averne accertato le condizioni di viabilità e di accesso, nonché gli impianti che la riguardano.
- b) di aver valutato, nell'offerta, tutte le circostanze ed elementi che influiscono sul costo della mano d'opera, dei noli e dei trasporti.
- c) di non poter eccepire, durante l'esecuzione dei servizi, la mancata conoscenza di elementi non valutati, tranne che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal Codice Civile (e non escluse da altre norme del presente capitolato) o si riferiscano a condizioni soggette a possibili modifiche ed espressamente previste nel contratto.
- d) con l'accettazione dell'esecuzione dei servizi dichiara di avere la possibilità ed i mezzi necessari per procedere all'esecuzione degli stessi secondo le migliori norme applicabili.

**ART. 30 – SOTTOSCRIZIONE DI CLAUSOLE ONEROSE**

L'appaltatore dichiara di accettare in modo specifico, ai sensi dell'art. 1341 del Codice Civile, i seguenti articoli: 2, 3, 4, 5, 8, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 25.

**ALLEGATO 1 – Statistiche sepolture**

**Statistiche sepolture anni 2015 – 2016 – 2017 – 2018 – 2019**

anno	Tumulazioni loculi	Tumulazioni ossari	Inumazioni
2015	29	3	8
2016	31	6	6
2017	32	16	3
2018	25	12	12
2019*	14	22	16

\*al 31.10.2019